Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі

Министерство образования и науки Республики Казахстан

Мағжан Жұмабаев атындағы жоғары колледж

Высший колледж имени Магжана Жумабаева

ПАПКА наставника

преподавателя

Информационных дисциплин

*предмет*

Хаиржанов Азамат Акылбекович

*Фамилия, имя, отчество*

на 2020-2021 учебный год

Петропавловск 2020 г.

**План работы с молодыми специалистами**

***Цель:*** *Сформировать профессиональные умения и навыки молодого преподавателя для успешного применения на практике.*

***Задачи:***

*-*развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

-оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;

-создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;

-развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | месяц | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| 1 | **сентябрь** | Работа с внутриколледжной документацией, помощь в составлении рабочих программ | Инструктаж о использовании интернет технологий на занятиях | Помощь при разработке уроков молодых специалистов. Оказание методической помощи. | Помощь при выборе  методической темы |
| 2 | **октябрь** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| Проверка плана-конспекта уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи. | Помощь при работе со студентами. | Помощь при разработке и составлении домашнего задания для студентов. | Собеседование с молодыми специалистами по оформлению документации |
| 3 | **ноябрь** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| Собеседование с молодыми специалистами по оформлению отчетной документации | Помощь при разработке контрольных работ. | Помощь при работе со студентами. | Посещение уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи.  Консультация: Анализ и самоанализ урока |
| 4 | **декабрь** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| Диагностика по выявлению степени комфортности молодого учителя в педагогическом коллективе колледжа | Консультации по подготовке самоанализа открытых уроков. | Аспекты профессиональной учебной деятельности преподавателя и куратора | Организация и проведение занятий с использованием здоровье сберегающих технологий |
|  |  |  |  |
| 5 | **январь** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 6 | **февраль** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 7 | **март** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 8 | **апрель** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 9 | **май** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Дневник наставника

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата | Тема обсуждения | подпись | |
| Наставник- | Молодой специалист- |
| 1 | 4.09.2020 | «Правила внутреннего распорядка и режим работы»  Работа с внутриколледжной документацией, помощь в составлении рабочих программ. |  |  |
| 2 | 15.09.2020 | Инструктаж о использовании интернет технологий на занятиях |  |  |
| 3 | 22.09.2020 | Помощь при разработке уроков молодых специалистов. Оказание методической помощи. |  |  |
| 4 | 01.10.2020 | Проверка плана-конспекта уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи. |  |  |
| 5 | 6.10.2020 | Разработка и составление домашнего задания для студентов. |  |  |
| 6 | 15.10.2020 | Оформление отчетной документации. |  |  |
| 7 | 3.11.2020 | Помощь при разработке контрольных работ. |  |  |
| 8 | 30.11.2020 | Анализ и самоанализ урока. |  |  |
| 9 | 09.12.2020 | Аспекты профессиональной учебной деятельности преподавателя и куратора. |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Отчет наставника**\_\_Хаиржанов Азамат Акылбекович\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

**о работе с молодым  специалистом** \_Романова Рита Сабитқызы\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

за  \_I\_ полугодие 2020 – 2021 учебного года

1. Посещено уроков молодого специалиста \_\_ Романова Рита Сабитқызы\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения занятия | Тема занятия | Положительные аспекты, выявленные в ходе посещения и анализа занятия | Проблемы, выявленные в ходе анализа занятия |
| 1. | 15.12.2020 | Батсауыш сыныптарда пән бойынша флипчарт құру | Цель и задачи урока были достигнуты. Интересная подача материала, урок был качественно подготовлен. Большая активность студентов. | Студентам необходимо давать полный ответ на поставленные вопросы. |
| 2. | 14.12.2020 | MO бағдарламасы | Изложение нового материала, он был донесен до студентов очень доступно, логично и последовательно. | При проверке знаний у студентов задавалось много вопросов и они не всегда успевали на них отвечать. |

1. **Посещено воспитательных и внеклассных мероприятий\_\_** Романова Рита Сабитқызы\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Тема мероприятия | Оценка мероприятия |
| 1. | 02.09.2020 | Конституция наше будущее. | 5 |
| 2. | 14.11.2020 | Экскурсия «Музей первого президента Казахстана» | 5 |

1. **Проведено консультаций по работе с внутриколледжной документацией по организации образовательного процесса \_** Романова Рита Сабитқызы\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения | Тематика консультаций и бесед | Дата проведения | Тематика консультаций и бесед |
| 4.09.2020 | «Правила внутреннего распорядка и режим работы» | 6.10.2020 | Оформление отчетной документации. |
| 15.09.2020 | Инструктаж о использовании интернет технологий на занятиях. | 15.11.2020 | Помощь при разработке контрольных работ. |
| 22.09.2020 | Помощь при разработке уроков молодых специалистов. Оказание методической помощи. | 30.11.2020 | Анализ и самоанализ урока. |
| 01.10.2020 | Проверка плана-конспекта уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи. | 09.12.2020 | Аспекты профессиональной учебной деятельности преподавателя и куратора. |

1. **Краткий обзор профессиональных успехов и затруднений молодого специалиста:**

Романова Р.С. в совершенстве владеет содержанием своего предмета и осуществляет оптимальный отбор методов, средств, форм обучения и воспитания. Использует разнообразные методы обучения и воспитания. Постоянно работает над совершенствованием своих профессиональных знаний. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Наставник** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ Хаиржанов Азамат Акылбекович

подпись И.О.Фамилия

**Молодой специалист**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_ Романова Рита Сабитқызы\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия